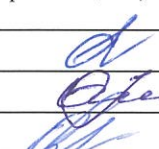




ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ		
На оказание комплексной услуги «Сертификация/декларирование»		
Раздел	Наименование раздела	Характеристика оказываемых услуг
1.	Потенциальный контрагент	Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в соответствии с действующим законодательством РФ
2.	Мероприятие/вид услуги	Комплексная услуга «Сертификация/декларирование», оказываемая Центром развития малого и среднего предпринимательства.
	Состав услуги потенциального Контрагента	Оказание комплексной услуги «Сертификация/декларирование»
3.	Участники мероприятия (целевая аудитория)	Субъекты малого и среднего предпринимательства, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляет Федеральная налоговая служба (ссылка на реестр: https://ofd.nalog.ru/index.html) (далее субъекты МСП), зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Томской области
4.	Место оказания услуг	По месту нахождения Контрагента
5.	Сроки оказания услуг (работ)	Срок оказания услуг
		С даты заключения договора по 31.10.2024 включительно
		Контрагент не позднее «___» _____ 20___ года (дата устанавливается спустя 3 рабочих дня после даты непосредственного проведения мероприятия) одновременно с Итоговым отчетом об оказанных услугах в соответствии с разделом 8 Технического задания представляет Фонду Акт сдачи-приемки оказанных услуг. Акт сдачи-приемки оказанных услуг должен быть датирован «___» _____ 20___ года (указывается дата непосредственного проведения Мероприятия).
6.	Требования к оказанию услуг (работ)	<p>6.1. При оказании услуг Контрагент и Фонд руководствуются законодательством Российской Федерации, Договором, приложениями к Договору.</p> <p>6.2. Состав услуги включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - запрос и уточнение у субъекта МСП необходимых сведений для оказания услуги (производимая продукция/товар (наименование товара); код ТН ВЭД; назначение продукции/товара; состав и размер продукции/товара; и др.); - проведение необходимых испытаний; - проведение оценок соответствия для продукции/товаров предприятий в целях выхода на внутренние и зарубежные рынки, рынки крупных заказчиков; - консультационное сопровождение в процессе оказания услуги. <p>По результатам оказания услуги Контрагент обязуется предоставить субъекту МСП-получателю поддержки документы в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>6.3. Контрагент обязуется:</p> <p>Не допускается реклама услуг Контрагента и/или третьих лиц, размещение логотипа, фирменного стиля, фирменного хештега, фирменного наименования в рекламно-информационных, раздаточных и любых других материалах, связанных с проведением мероприятия, в том числе в рекламных материалах, направляемых по электронной почте и/или иным электронным каналам связи.</p> <p>6.4. Контрагент обеспечивает занесение данных по участникам мероприятия в автоматизированную информационную систему (далее – АИС) в соответствии с Договором. Контрагент несет ответственность за достоверность информации по участникам.</p> <p>6.5. Контрагент обязан обеспечить сбор и предоставление Фонду:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анкеты обратной связи в онлайн формате по ссылке: https://forms.gle/QAyoV29WT2ZZH6LZ9 не менее 30 % от установленных разделом 7 Технического задания «Показатели результативности (Целевые показатели)».
7.	Показатели результативности (Целевые показатели)	<p>40 - субъектов МСП, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляет Федеральная налоговая служба (ссылка на реестр: https://ofd.nalog.ru/index.html), зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Томской области;</p> <p>Выполнение целевого показателя подтверждается в отчетных документах.</p>
8.	Форма отчетных документов	<p>8.1. По результатам оказания услуг Контрагент представляет Фонду Акт сдачи-приемки оказанных услуг и Итоговый отчет об оказанных услугах:</p> <p>8.1.1. Итоговый отчет об оказанных услугах предоставляется с описанием достигнутых результатов в соответствии со следующей структурой:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наименование услуги; - наименование Контрагента; - дата, номер договора; - перечень субъектов МСП (получателей услуг), период оказания услуг; - заверенная в установленном порядке Контрагентом выгрузка из автоматизированной информационной системы на бумажном носителе, а также в формате Excel. <p>Итоговый отчет об оказанных услугах по каждому субъекту МСП, содержащий:</p>

		<p>а) наименование, ИНН субъекта МСП и справка о нахождении субъекта МСП в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства на дату (период) предоставления услуги;</p> <p>б) краткое описание продукции/товара, предоставленного субъектом МСП – получателем поддержки Контрагенту;</p> <p>в) результат оказания услуги (описание проведенных работ и описание оформленных документов);</p> <p>г) копии документов выданных субъекту МСП – выданный (ые) документ (ы) установленного образца в соответствии с законодательством Российской Федерации субъекту МСП – получателю услуги.</p> <p>Итоговый отчет об оказанных услугах в том числе предоставляется в формате Word.</p> <p>8.1.2. Акт сдачи-приемки оказанных услуг и Итоговый отчет об оказанных услугах: в бумажном варианте (формат А4) с подписью и печатью (при наличии) Контрагента с приложением электронного носителя информации предоставляется в срок не позднее 3 рабочих дней после оказания услуги по адресу: г. Томск, ул. Московский тракт, 12, 3 этаж, отчет - также в электронном варианте в формате Word и Excel на адрес: otchet@mb.tomsk.ru (с указанием в теме письма названия услуги и ФИО менеджера проекта).</p>
9	Обязательное условие, подлежащее включению в договор	<p>При заключении договора с Контрагентом в условия Договора в обязательном порядке включаются пункты следующего содержания:</p> <p>1. Контрагент уведомлен, о том , что ему запрещено за счет денежных средств, полученных по настоящему Договору, приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями».</p>
Ответственный сотрудник:		 Н.А.Никашина
Согласовано:		 О.М.Заева
Согласовано:		 О.М.Нужная